

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Благовещенский д/с «Калинка»
протокол от 01.03. 2022г. №01

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Благовещенский д/с «Калинка»
от 01.03.2022г. №181

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних
воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Благовещенский детский сад «Калинка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Благовещенский детский сад «Калинка» (далее - Учреждение), в соответствии с пунктом 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее - совет родителей) является коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Совет родителей создается в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

1.4. Изменения и дополнение в настоящее положение вносятся советом родителей и рассматриваются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи совета родителей

2.1. Обеспечение права на участие в управлении Учреждения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

2.2. Защита законных прав воспитанников, в пределах своей компетенции.

2.3. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

3. Компетенция совета родителей

3.1. Обеспечение постоянной систематической связи Учреждения с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

3.2. Участие в согласовании локальных нормативных актов Учреждения, требующих участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

3.3. Содействие организации совместных мероприятий в Учреждении – родительских собраний, дней открытых дверей, конкурсов, праздников и т.д.

3.4. Содействие совершенствованию материально технической базы Учреждения, благоустройству его помещений, детской площадки, территории.

3.5. Внесение предложений администрации Учреждения о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права совета родителей

4.1. Совет родителей учреждения имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждением как орган самоуправления;
- требовать у заведующего Учреждением выполнения его решений.

4.2. Каждый член совета родителей Учреждения при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность совета родителей

5.1. Совет родителей несёт ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объёме или невыполнение

закреплённых за ним задач и компетенций;

- соответствие принимаемых решений
законодательству Российской Федерации, нормативно-
правовым актам.

6. Порядок организации деятельности совета родителей

6.1. В состав совета родителей Учреждения входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в количестве 3 человек.

6.2. Представители в совет родителей Учреждения избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.

6.3. Из своего состава совет родителей Учреждения избирает председателя и секретаря.

6.4. В необходимых случаях на заседания совета родителей приглашаются заведующий, педагогические и медицинский работники Учреждения, представители общественных организаций, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей.

Приглашенные на заседание совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

6.5. Осуществление членами совета родителей Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

6.6. Решения совета родителей рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников Учреждения.

6.7. О своей работе совет родителей Учреждения отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.8. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.9. Решение, принятое советом родителей и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми родителями Учреждения.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания совета родителей Учреждения оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О.должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания членов совета родителей и приглашенных лиц;

- решение совета родителей.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

7.6. Книга протоколов совета родителей хранится в делах Учреждения и передается поакту (при смене руководителя, передаче в архив).

Положение действительно до принятия нового.